

Artimin BV

Algemene Voorwaarden

1	<i>Algemeen, definities en toepasselijkheid</i>	2
2	<i>Rechten van intellectuele eigendom.....</i>	5
3	<i>Niet kennisname/verwijdering gebruikersmateriaal</i>	7
4	<i>Prijzen en betaling</i>	8
5	<i>Duur en beëindiging</i>	9
6	<i>Ondersteuning.....</i>	11
7	<i>Ontwikkeling van werken en aanverwante Diensten.....</i>	12
8	<i>Misbruik van Artimin</i>	14
9	<i>Vrijwaring.....</i>	15
10	<i>Privacy en geheimhouding.....</i>	15
11	<i>Aansprakelijkheid.....</i>	16
12	<i>Beveiliging en back ups.....</i>	18
13	<i>Updates en onderhoud</i>	18
14	<i>Toepasselijk recht en bevoegde rechter.....</i>	19

De Algemene Voorwaarden zijn het laatst gewijzigd op 15 oktober 2019.

1 Algemeen, definities en toepasselijkheid

- 1.1 Artimin B.V. (hierna: “Artimin”) is een besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid, statutair gevestigd te Haarlem en kantoorhoudende aan de Bloemendaalseweg 139, 2061 CH, te Bloemendaal, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 72351497, BTW-identificatienummer NL859081552B01, handelend onder de naam Artimin en ArtListings. Artimin is te bereiken via het algemene e-mailadres info@artimin.com. Meer informatie over Artimin en de door haar geleverde producten en diensten is te vinden op de Bedrijfswebsite.
- 1.2 In deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder:
- 1.2.A Administratie: De door de Klant beheerde omgeving binnen de Dienst, waartoe de Klant en de door hem aangewezen Gebruiker(s), toegang verkrijgen na het invoeren van de inloggegevens, en waar de Klant en/of Gebruiker(s) gegevens kunnen inzien en invoeren.
- 1.2.B ArtListings: Online marktplaats en Dienst van Artimin waarop Klant Objecten te koop kan aanbieden en te bereiken via www.artlistings.com.
- 1.2.C Abonnement: een abonnement op de Dienst(en) waarmee Klant toegang heeft tot de Administratie en/of de Dienst(en) in ruil voor betaling.
- 1.2.D Bedrijfswebsite: De website van Artimin te bereiken via www.artimin.com.
- 1.2.E Dienst(en): Alle door Artimin BV geëxploiteerde websites en apps; niet gelimiteerd tot ArtListings, de Bedrijfswebsite, de Administratie en de met de Administratie verbonden website van Klant.
- 1.2.F Derde(n): een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan, niet zijnde de Klant, noch Artimin, noch de Gebruiker.
- 1.2.G EER: Europese Economische Ruimte.
- 1.2.H Gebruikersaccount: Bestaat uit alle informatie die een Gebruiker op de Dienst(en) definieert. Hieronder vallen de naam van de gebruiker, het wachtwoord dat de gebruiker nodig heeft om in te kunnen loggen, de groepen waartoe het Gebruikersaccount behoort, en de rechten en de permissies die de Gebruiker heeft om de Dienst(en) te gebruiken en de resources te benaderen.
- 1.2.I Gebruikersmateriaal: Informatie op de Dienst(en) die van Klant afkomstig is, dan wel via de Dienst(en) door Klant toegankelijk of openbaar wordt gemaakt.
- 1.2.J Gebruiker: een natuurlijke persoon die door de Klant geautoriseerd is om zich via de Dienst, waaronder mogelijk via zijn Gebruikersaccount, toegang te verschaffen tot en

gebruik te maken van (onderdelen van) de Dienst, waaronder werknemers en/of kandidaten van Klant.

1.2.K Kantooruren: Werkdagen (maandag-vrijdag, niet zijnde feestdagen) van 10-17 uur.

1.2.L Klant: elke rechtspersoon die met Artimin een Overeenkomst sluit.

1.2.M Melding: Schriftelijk of mondeling bericht aan Artimin.

1.2.N Melder: Meldende partij die een Melding onrechtmatig Gebruikersmateriaal doet aan Artimin.

1.2.O Object(en): Objecten waarvan gegevens door Klant in de Administratie worden geplaatst en die door Klant ter verkoop kunnen worden aangeboden via de Dienst(en).

1.2.P Overeenkomst: elke afspraak tussen Artimin en Klant.

1.2.Q Partij(en): Tezamen worden Klant en Artimin aangeduid als partijen.

1.2.R Persoonsgegevens: alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon; als identificeerbaar wordt beschouwd een natuurlijke persoon die direct of indirect kan worden geïdentificeerd, met name aan de hand van een identifier zoals een naam, een identificatienummer, locatiegegevens, een online identifier of van een of meer elementen die kenmerkend zijn voor de fysieke, fysiologische, genetische, psychische, economische, culturele of sociale identiteit van die natuurlijke persoon.

1.2.S Privacyverklaring: Artimin verwerkt persoonsgegevens en gebruikt cookies. In de privacyverklaring wordt uitgelegd om wat voor doeleinden persoonsgegevens verwerkt worden, hoe daarmee omgegaan wordt en wat er van Artimin verwacht kan worden. De Privacyverklaring is integraal van toepassing op, en maakt onderdeel uit, van deze Algemene Voorwaarden. De Privacyverklaring is te vinden op de Bedrijfswebsite.

1.2.T Privacywet(geving): alle toepasselijke wet- en regelgeving op de verwerking van persoonsgegevens - doch niet beperkt tot - de Algemene Verordening Gegevensbescherming (EU 2016/679, AVG).

1.2.U Schriftelijk: Indien in de Voorwaarden gesproken wordt van schriftelijk, wordt schriftelijk op papier of per e-mail bedoeld.

1.2.V Voorwaarden: deze Algemene Voorwaarden en de Privacyverklaring van Artimin.

1.2.W Werken: Het aanbrengen van veranderingen in de Administratie of Website van Klant zoals het ontwikkelen, aanpassen en/of configureren van programmatuur en het importeren of exporteren van data.

1.3 Klant aanvaardt dat de Dienst alleen de functionaliteiten en overige eigenschappen bevatten zoals Klant die aantreft op het moment van gebruik ("as is basis"). Artimin sluit

uitdrukkelijke en stilzwijgende garanties, toezeggingen en vrijwaringen van welke aard dan ook nadrukkelijk uit, waaronder begrepen maar niet beperkt tot, ten aanzien van de kwaliteit, veiligheid, rechtmatigheid, integriteit en juistheid van de Dienst.

- 1.4 Klant accepteert dat de functionaliteiten van de Dienst kunnen wijzigen.
- 1.5 De functionaliteiten van de Dienst(en) zijn afhankelijk van de rol van de Klant en/of Gebruiker en kunnen derhalve voor een Klant anders zijn dan voor Gebruikers.
- 1.6 De Klant is altijd verantwoordelijk en aansprakelijk voor al het gebruik van de Dienst door de Klant, de Gebruikers en/of Derden via het Gebruikersaccount, waaronder de Administratie, van de Klant en/of de Gebruiker. De Klant vrijwaart Artimin voor alle schade en kosten voortvloeiend uit en/of verband houdend met het gebruik van de Dienst via het Gebruikersaccount van de Klant en/of Gebruiker.
- 1.7 Klant garandeert dat de Gebruikers de bepalingen van de Voorwaarden zullen accepteren en dat zij in overeenstemming zullen handelen met de bepalingen in Voorwaarden.
- 1.8 De Voorwaarden zijn van toepassing op alle Overeenkomsten alsmede op de totstandkoming en voorbereiding daarvan, al dan niet op afstand gesloten, tussen Artimin en Klant. Klant wordt geacht als onderdeel van het gebruiken van de Dienst deze Voorwaarden te accepteren.
- 1.9 Op van de Voorwaarden afwijkende bedingen kan door Klant slechts een beroep worden gedaan indien en in zoverre deze door Artimin Schriftelijk zijn aanvaard.
- 1.10 Als een bepaling uit deze Voorwaarden nietig of vernietigbaar blijkt te zijn, zal deze worden vervangen door een geldige bepaling die zoveel mogelijk beantwoordt aan de strekking van de vernietigbare of nietige bepaling. De overige Voorwaarden blijven onverminderd van kracht.
- 1.11 Artimin is bevoegd de uit een Overeenkomst voortvloeiende rechten en verplichtingen (deels) over te dragen aan een Derde zonder voorafgaande toestemming van Klant.
- 1.12 Artimin heeft het recht de Algemene Voorwaarden op ieder moment te wijzigen. Deze aangepaste, nieuwe Algemene Voorwaarden zullen op de Bedrijfswebsite worden geplaatst. Klant dient om deze reden regelmatig de Bedrijfswebsite te raadplegen.
- 1.13 Klant stemt ermee in dat Artimin in reclame-uitingen vermeldt dat Klant gebruik maakt van de Dienst en daarbij de naam en het logo van Klant gebruikt.
- 1.14 Klant stemt ermee in dat hij mededelingen, nieuwsbrieven, reclame-uitingen en andere berichten van Artimin ontvangt op de door haar opgegeven e-mailadressen. Als Klant deze berichten niet wenst te ontvangen, kan hij dat doorgeven via de link onderaan het bericht of door een e-mail te sturen naar support@artimin.com.

- 1.15 Alle kennisgevingen van Klant aan Artimin moeten Schriftelijk plaatsvinden en kunnen worden gedaan per e-mail naar support@artimin.com. Klant heeft de bewijslast dat een e-mail of andere Schriftelijke mededeling door Artimin is ontvangen.
- 1.16 Klant mag zijn rechten en verplichtingen uit deze overeenkomst zonder Schriftelijke toestemming van Artimin niet overdragen of verpanden of daarvan door een Derde gebruik laten maken.
- 1.17 Artimin is gerechtigd haar rechten en verplichtingen uit de overeenkomst over te dragen of te verpanden of daarover op andere wijze te beschikken. Artimin is bevoegd om de uitvoering van de overeenkomst geheel of gedeeltelijk aan Derden uit te besteden.

2 Rechten van intellectuele eigendom

- 2.1 Alle rechten van intellectuele eigendom op alle in het kader van de Dienst ontwikkelde of ter beschikking gestelde werken zoals software, documentatie, adviezen, “look and feel” alsmede voorbereidend materiaal daarvan, berusten uitsluitend bij Artimin of diens toeleveranciers.
- 2.2 Klant verkrijgt uitsluitend een niet exclusief en niet overdraagbaar gebruiksrecht op de Dienst.
- 2.3 Het is Klant niet toegestaan enige aanduiding omtrent auteursrechten, merken, handelsnamen of andere rechten van intellectuele eigendom uit te werken, te verwijderen of te wijzigen.
- 2.4 Artimin biedt Klant een Dienst aan en onderhoudt de hele Dienst. Klant krijgt in geen enkel geval de beschikking over de broncode. Evenmin heeft Klant de vrijheid om de Dienst door een andere partij dan Artimin te laten hosten.
- 2.5 Alle rechten van welke aard dan ook met betrekking tot de gegevens in de Administratie berusten bij Klant.
- 2.6 In geval van inbreuk behoudt Artimin zich het recht voor om de Overeenkomst te ontbinden, waarna Klant Artimin van rechtswege een boete van €10.000,00 per inbreuk makende handeling verschuldigd is.
- 2.7 Het is uitdrukkelijk niet toegestaan de Dienst, Gebruikersmateriaal dat niet van Klant afkomstig is en/of Informatie en/of andere gegevens te kopiëren, openbaar te maken, voor directe of indirecte commerciële doeleinden te gebruiken of voor enig ander doeleinde te gebruiken dan de in de Voorwaarden genoemde doeleinden, tenzij Artimin of de betreffende rechthebbende daar uitdrukkelijk en Schriftelijk toestemming voor heeft gegeven.



- 2.8 Tenzij uitdrukkelijk toegestaan onder dwingend recht of onder de Voorwaarden, dan wel op verzoek of met toestemming van Artimin, is het Klant niet toegestaan de Dienst en/of de bron- dan wel objectcode(s) daarvan te decompileren of reverse engineeren.
- 2.9 Artimin kan technologische maatregelen nemen ter bescherming van de Dienst en/of afzonderlijke delen daarvan. Klant mag deze technische beschermingsmaatregelen niet verwijderen of omzeilen dan wel daartoe middelen aanbieden.
- 2.10 Niets in de Voorwaarden is bedoeld om enige Intellectuele Eigendomsrechten aan Klant over te dragen. Klant zal geen handelingen verrichten die inbreuk kunnen maken op de Intellectuele Eigendomsrechten van Artimin en/of Derden, zoals het registreren van domeinnamen, merken of Google Adwords zoektermen (keywords) die lijken op, of identiek zijn aan, enig teken waarop Artimin en/of Klant Intellectuele Eigendomsrechten kunnen doen gelden.
- 2.11 Klant geeft Artimin het recht zijn Gebruikersmateriaal (automatisch) te (laten) vertalen wanneer hij daar opdracht toe geeft.
- 2.12 Artimin aanvaardt geen aansprakelijkheid voor eventuele fouten in de teksten ten gevolge van automatische vertalingen.
- 2.13 Klant begrijpt en accepteert dat hij verantwoordelijk en aansprakelijk is voor Gebruikersmateriaal dat hij op de Dienst plaatst.
- 2.14 Klant begrijpt en accepteert dat Artimin niet in staat is om Gebruikersmateriaal van Klant te controleren en/of te bekijken. Artimin heeft geen enkele kennis van de inhoud van enig Gebruikersmateriaal en is hiervoor dan ook niet verantwoordelijk en/of aansprakelijk.
- 2.15 Artimin behoudt zich het recht voor Gebruikersmateriaal die publiekelijk via zijn Diensten beschikbaar wordt gemaakt te verwijderen, in te korten of anderszins aan te passen indien zij daartoe reden ziet, zonder dat zij daardoor enige verantwoordelijkheid of aansprakelijkheid accepteert voor de inhoud daarvan, zonder daardoor aansprakelijk te worden voor enige schade en zonder gehouden te zijn enige compensatie te betalen. Dit artikel laat andere rechten en rechtsmiddelen van Artimin onverlet en Artimin behoudt zich het recht om verdere (rechts)maatregelen te treffen, waaronder – zonder daartoe beperkt te zijn – het verstrekken van de persoonsgegevens van Klant aan Derden.
- 2.16 Klant verklaart dat het Gebruikersmateriaal in overeenstemming is met toepasselijke wetgeving, dat hij de eigenaar is van de intellectuele-eigendomsrechten ten aanzien van het Gebruikersmateriaal, dat deze geen schending inhoudt van rechten van Derden en dat het Gebruikersmateriaal niet het onderwerp is van een vordering wegens inbreuk of op andere gronden. Klant vrijwaart Artimin tegen alle financiële gevolgen van vorderingen, claims of opposities door personen die intellectuele-eigendomsrechten op het Gebruikersmateriaal claimen, van claims wegens oneerlijke en/of parasitaire mededinging

en/of van laster of smaad.

3 Niet kennisname/verwijdering Gebruikersmateriaal

- 3.1 Artimin is niet aansprakelijk voor enige schade in verband met het onrechtmatige gebruik van de Dienst(en). Artimin is slechts, onder de voorwaarden zoals hieronder aangegeven, gehouden om na ontvangst van een Melding onmiskenbaar onrechtmatig Gebruikersmateriaal te verwijderen.
- 3.2 Artimin behoudt zich het recht om niet tot inwilliging van een verzoek tot blokkering of verwijdering van Gebruikersmateriaal of stopzetting van een activiteit over te gaan indien zij gegronde redenen heeft om aan de juistheid van de Melding of de rechtmatigheid van het geleverde bewijs te twijfelen of indien een belangenafweging dit niet van haar eist. In dat kader kan Artimin bijvoorbeeld een rechterlijke uitspraak verlangen van een bevoegde rechter, welke uitspraak aantoont dat het betreffende Gebruikersmateriaal onmiskenbaar onrechtmatig is.
- 3.3 Voorafgaand aan het verwijderen van eventueel onrechtmatig Gebruikersmateriaal, kan Artimin de Melder vragen het volgende te verstrekken: extra informatie die aantoont dat de Melder inderdaad rechthebbende is. Artimin kan de Melder ook vragen om een getekende kopie van een verklaring van schadeloosstelling voor Artimin.
- 3.4 Artimin zal op geen enkele wijze partij zijn bij een geschil tussen Klant en Melder die een Melding onrechtmatig Gebruikersmateriaal doet.
- 3.5 Indien Melder een Melding onrechtmatig Gebruikersmateriaal doet, vrijwaart Melder Artimin en alle aan haar gelieerde ondernemingen alsmede haar directie, bestuurders, werknemers, vertegenwoordigers en rechtsopvolgers voor iedere aanspraak van Derden in verband met de blokkering of verwijdering van Gebruikersmateriaal of de stopzetting van activiteiten. De vrijwaring heeft mede betrekking op alle schade die Artimin lijdt, nog zal kunnen lijden of de kosten die Artimin dient te maken in verband met een dergelijke aanspraak, waaronder mede begrepen – doch niet daartoe beperkt – het vergoeden van kosten voor rechtsbijstand.
- 3.6 Artimin respecteert en beschermt de privacy van Melder. Alle persoonlijke informatie die aan haar wordt verstrekt in het kader van een Melding zal altijd vertrouwelijk worden behandeld en zal alleen gebruikt worden voor het in behandeling nemen van de Melding.
- 3.7 Artimin zal geen kennisnemen van gegevens die Klant opslaat en/of verspreidt via de systemen onder beheer van Artimin, tenzij dit noodzakelijk is voor een goede uitvoering van

de Overeenkomst, of Artimin daartoe verplicht is krachtens een wettelijke bepaling of gerechtelijk bevel. In dat geval zal Artimin zich inspannen de kennisname van de gegevens zo veel mogelijk te beperken, voor zover dit binnen haar macht ligt.

- 3.8 Klant vrijwaart en houdt Artimin schadeloos voor alle schade die verband houdt met (het gebruik van) een domeinnaam en/of IP-adres namens of door Klant.
- 3.9 Wanneer sprake is van mogelijk strafbare informatie, is Artimin gerechtigd hiervan aangifte te doen. Artimin kan hierbij alle relevante informatie over Klant overhandigen aan de bevoegde instanties en alle andere handelingen verrichten die deze instanties Artimin verzoeken te verrichten in het kader van het onderzoek.
- 3.10 Artimin zal nimmer aansprakelijk zijn voor schade van welke aard ook die door Klant wordt geleden als gevolg van de afsluiting van de dienst of als gevolg van de verwijdering van de informatie, dan wel het verstrekken van persoonsgegevens.
- 3.11 Klant vrijwaart en zal Artimin schadeloos houden voor iedere vorm van claims, aanklacht of geding van een Derde in verband met (de inhoud van) het dataverkeer of de informatie op de website afkomstig van Klant.

4 Prijzen en betaling

- 4.1 Alle tarieven voor de Diensten staan vermeld op de Bedrijfswebsite of zijn op een andere wijze aan Klant gecommuniceerd. De genoemde bedragen zijn exclusief btw en andere heffingen welke van overheidswege worden opgelegd en zijn onder voorbehoud van programmeer- en typefouten.
- 4.2 Tenzij anders is overeengekomen, zullen alle door Klant aan Artimin verschuldigde bedragen vooraf per automatische incasso worden geïncasseerd vanaf een rekening van Klant. Klant staat ervoor in dat op de desbetreffende rekening steeds voldoende saldo staat. Klant zal zo nodig mee werken aan de verlening van de noodzakelijke machtigingen, die het voor Artimin mogelijk maakt om de automatische incasso uit te voeren. Klant staat in dit kader in voor de juistheid van de door hem aan Artimin verstrekte gegevens.
- 4.3 Betalingen van Klant aan Artimin zullen steeds worden geacht te strekken tot voldoening van de langst openstaande vordering, ook indien Klant bij betaling anders vermeldt.
- 4.4 Mocht automatische maandelijkse incasso niet lukken, dan dienen de abonnementskosten per jaar vooruit betaald te worden tenzij dit Schriftelijk anders is overeengekomen.
- 4.5 Indien Klant de verschuldigde bedragen niet of niet tijdig betaalt, is Klant, zonder dat een aanmaning of ingebrekestelling nodig is, over het openstaande bedrag wettelijke rente voor handelsovereenkomsten verschuldigd. Indien klant na aanmaning of ingebrekestelling

nalatig blijft de vordering te voldoen, kan Artimin de vordering uit handen geven, in welk geval Klant naast het dan verschuldigde totale bedrag tevens gehouden is tot vergoeding van alle gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten, waaronder begrepen alle kosten berekend door externe deskundigen. Een en ander laat de overige wettelijke en contractuele rechten van Artimin onverlet.

- 4.6 Artimin kan van tijd tot tijd de kosten wijzigen of nieuwe kosten in rekening brengen door de wijzigingen 30 dagen van tevoren op de Bedrijfswebsite te plaatsen of op een andere manier aan Klant te communiceren.
- 4.7 Artimin is gerechtigd de door haar gehanteerde tarieven ieder jaar aan te passen met een maximale verhoging van 7 procent. Prijswijzigingen kunnen een maand van tevoren doorgevoerd worden. Klant heeft vervolgens de mogelijkheid om de Overeenkomst op te zeggen, conform de standaardopzegtermijn zoals is vastgesteld in de Voorwaarden. Indien Klant niet opzegt, gaat hij akkoord met de verhoging. Naast de hiervoor genoemde prijsstijging is Artimin jaarlijks aan het begin van het jaar gerechtigd de tarieven te verhogen met inachtneming van de Consumenten Prijs Index of een andere tussen Partijen overeengekomen index. Klant is in dit geval niet gerechtigd de Overeenkomst op te zeggen.
- 4.8 Alle door Klant aan Artimin verschuldigde bedragen worden onmiddellijk opeisbaar bij beëindiging van het Abonnement.

5 Duur en beëindiging

- 5.1 Klant heeft het recht om op elk gewenst moment zijn gebruik van de Dienst te stoppen en zijn Administratie te verwijderen. Artimin heeft het recht de verwijdering van de Administratie te weigeren indien Klant nog dient te voldoen aan enige verplichtingen (zoals betalings- of leveringsverplichtingen) jegens Artimin of in het geval de kans bestaat dat eventuele klachten die verband houden met handelingen van Klant nog worden gemeld.
- 5.2 Indien Klant handelt in strijd met de Voorwaarden, is Artimin gerechtigd, in aanvulling op eventuele andere (rechts)middelen die Artimin ten dienste staan, de activiteiten van Klant in verband met de Dienst met onmiddellijke ingang, geheel of gedeeltelijk en al dan niet tijdelijk, te beperken, op te schorten of buiten gebruik te stellen, zijn Administratie tijdelijk of blijvend stop te zetten en/of te verwijderen, een waarschuwing te doen uitgaan, de Dienst te beëindigen of te weigeren de Dienst aan Klant te verlenen. Artimin zal hiervoor op geen enkele wijze aansprakelijk of schadeplichtig zijn jegens Klant.
- 5.3 Een Abonnement wordt aangegaan voor onbepaalde tijd en heeft een minimumduur van één jaar tenzij anders overeengekomen. Abonnementen kunnen met inachtneming van de

overeengekomen minimumduur door beide Partijen worden opgezegd tegen het einde van de looptijd met inachtneming van een opzegtermijn van 2 maanden.

- 5.4 De Overeenkomst treedt in werking zodra Klant opdracht hiertoe geeft en eindigt automatisch als alle Abonnementen zijn beëindigd.
- 5.5 Onverminderd enig ander recht van de desbetreffende Partij, is elk van de Partijen bevoegd het Abonnement met onmiddellijke ingang te beëindigen zonder tot schadevergoeding gehouden te zijn, als:
- 5.5.A de andere Partij wezenlijk tekortschiet in de nakoming van zijn verplichtingen en zijn verplichtingen niet alsnog nakomt binnen 30 dagen nadat hij daartoe Schriftelijk is gesommeerd;
- 5.5.B de andere Partij herhaaldelijk tekortschiet in de nakoming van zijn verplichtingen, zodat aannemelijk is dat hij niet bereid of in staat is om de Overeenkomst deugdelijk na te komen;
- 5.5.C de andere Partij in staat van faillissement of in surseance van betaling verkeert;
- 5.5.D op de andere Partij een soortgelijke maatregel naar buitenlands recht van toepassing is; of
- 5.5.E de andere Partij haar bedrijf heeft gestaakt.
- 5.6 Zodra het Abonnement om wat voor reden dan ook eindigt:
- 5.6.A heeft Klant geen toegang meer tot de Dienst;
- 5.6.B eindigt het recht van Klant om gebruik te maken van de Dienst en zal Klant ieder gebruik van de Dienst onmiddellijk staken en gestaakt houden;
- 5.6.C is Artimin niet langer verantwoordelijk voor het behoud van de gegevens in de Administratie en zal Artimin de Administratie van de Klant verwijderen.
- 5.6.D blijven alle rechten van elk der Partijen die zijn ontstaan of betrekking hebben op de periode voor de beëindiging van het Abonnement en alle bedingen ten aanzien waarvan is overeengekomen of het de bedoeling is dat deze na de beëindiging voortduren onverminderd van kracht.
- 5.6.E Is Artimin Klant geen restitutie van reeds betaalde abonnementskosten verschuldigd.
- 5.7 Artimin is gerechtigd kosten in rekening te brengen voor het bewaren van gegevens na beëindiging van een Abonnement of alle op een Klant betrekking hebbende Abonnementen.

6 Ondersteuning

- 6.1 Klant heeft recht op ondersteuning bij het gebruik van de Dienst met betrekking tot de functionaliteiten van de Dienst. Ondersteuning wordt verleend tijdens de Kantooruren. Artimin kan alleen ondersteuning verlenen als Klant gebruik maakt van besturingsystemen die door Artimin worden ondersteund. Ondersteuning omvat het verlenen van algemene assistentie bij het gebruik van de Dienst, uitleg van de documentatie, hulp bij het correct laten functioneren van de Dienst. Onder ondersteuning is niet begrepen het volledig uitleggen van de toepassingsmogelijkheden van de Dienst aan medewerkers van Klant die geen training hebben gevolgd of geen Gebruiker zijn en het verlenen van implementatiediensten, het geven van trainingen en het leveren van consultancydiensten.
- 6.2 De ondersteuning wordt verleend via een functie in de Dienst, telefonisch of door een e-mail te sturen naar support@artimin.com. Artimin is gerechtigd kosten in rekening te brengen voor telefonische ondersteuning door middel van een betaald telefoonnummer. Ondersteuning wordt uitsluitend verleend tijdens Kantooruren. Artimin zal zich ervoor inspannen vragen adequaat te beantwoorden, maar staat niet in voor de juistheid en volledigheid van de beantwoording. Vragen over de wijze van boeken of boekhoudkundige regels worden niet in behandeling genomen.
- 6.3 Klant zal ervoor zorgdragen dat alvorens een Melding wordt gemaakt de handleiding van de Dienst wordt geraadpleegd.
- 6.4 Indien nodig zal Klant Artimin en door haar ingeschakelde Derden toegang verlenen tot de Dienst en hen toestaan daarin de wijzigingen aan te brengen die zij nodig achten voor het oplossen van een Melding.
- 6.5 Ondersteuning wordt verleend vanuit een vestiging van Artimin. Als ondersteuning op de locatie van Klant wordt verlangd, dient Klant daarvoor een afzonderlijke overeenkomst met Artimin te sluiten.
- 6.6 Artimin is niet aansprakelijk voor de onjuiste, onvolledige of te late verzending of ontvangst van een Melding, veroorzaakt door gebrekkige functionering van telecomdiensten of apparatuur van Klant of een Derde.
- 6.7 Artimin bepaalt welke medewerker een Melding behandelt. Klant kan niet verlangen dat hij te woord wordt gestaan of een Melding wordt behandeld door een specifieke persoon.
- 6.8 Artimin is gerechtigd, nadat zij Klant daarover heeft geïnformeerd, kosten in rekening te brengen voor de behandeling van een Melding van de hierna te noemen Categorie 40.
- 6.9 Meldingen hebben de volgende prioriteit:
- 6.9.A Categorie 10 Melding: een melding dat de Dienst volledig onbereikbaar is door een

tekortkoming van Artimin of de Dienst volledig buiten gebruik is en wel zodanig dat geen van de toepassingsmogelijkheden beschikbaar is;

6.9.B Categorie 20 Melding: een melding van een ernstig probleem waardoor de voortgang van een essentiële verwerkingsperiode in gevaar komt, maar niet de gehele Dienst buiten gebruik is;

6.9.C Categorie 30 Melding: een melding van een gering probleem met de Dienst dat niet onmiddellijk opgelost hoeft te worden;

6.9.D Categorie 40 Melding: vragen en verzoeken om informatie over het gebruik en de implementatie van de Dienst.

6.10 Voor Meldingen gelden de volgende responstijden binnen de Servicetijden:

6.10.A Categorie 10 Meldingen: 2 uur;

6.10.B Categorie 20 Meldingen: 6 uur;

6.10.C Categorie 30 Meldingen: 12 uur;

6.10.D Categorie 40 Meldingen: 24 uur.

6.11 Artimin bepaalt in redelijkheid in welke categorie een Melding valt.

7 Ontwikkeling van werken en aanverwante Diensten

7.1 Indien de Dienst (mede) strekt tot het ontwikkelen, aanpassen en/of configureren van programmatuur of andere Werken, zullen Partijen Schriftelijk specificeren welke Werken ontwikkeld, aangepast en/ of geconfigureerd zullen worden en op welke manier dit zal geschieden. Artimin zal de werkzaamheden met zorg uitvoeren op basis van de door de Artimin Klant te verstrekken gegevens. Behoudens de gevallen waarin dit Schriftelijk is overeengekomen, is Artimin in geen geval gehouden tot het aanleveren, migreren en/of invoeren van data van Klant.

7.2 Klant staat in voor de juistheid, volledigheid en consistentie van de verstrekte gegevens. Klant staat er daarnaast te allen tijde voor in dat zij beschikt over alle licenties die noodzakelijk zijn voor de verstrekking aan Artimin en de door Artimin uit te voeren werkzaamheden. Klant vrijwaart Artimin van claims van Derden ten aanzien van schending van deze rechten. Behoudens hetgeen in de Voorwaarden bepaald is, is Artimin niet aansprakelijk voor eventuele schade welke voortvloeit uit of verband houdt met de door Klant verstrekte gegevens.

- 7.3 Artimin is gerechtigd, doch niet verplicht, de juistheid, volledigheid of consistentie van de aan hem ter beschikking gestelde gegevens of specificaties te onderzoeken en bij constatering van eventuele onvolkomenheden de overeengekomen werkzaamheden op te schorten totdat Klant de betreffende onvolkomenheden heeft weggenomen.
- 7.4 Artimin is gerechtigd bij het uitvoeren van de werkzaamheden gebruik te maken van afbeeldingen, programmatuur en componenten van Derden, waaronder begrepen open source software en stock foto's. De verantwoordelijkheid voor een correcte naleving van de betreffende licenties van Derden bij het gebruik van de Werken ligt bij Klant.
- 7.5 Indien en uitsluitend voor zover dit uitdrukkelijk Schriftelijk is overeengekomen, kan de broncode van de Werken en de bij de ontwikkeling van die Werken voortgebrachte technische documentatie aan Klant ter beschikking worden gesteld en is Klant gerechtigd in deze Werken wijzigingen aan te brengen.
- 7.6 Indien een acceptatietest is afgesproken, worden de Werken geacht te zijn aanvaard na succesvol voltooien van de acceptatietest. Van acceptatie van het opgeleverde Werk is sprake indien: a) Klant het opgeleverde Werk (Schriftelijk) goedkeurt; b) Klant het opgeleverde Werk gebruikt voor productiedoeleinden, waaronder mede verstaan maar niet beperkt tot het overzetten van de Werken naar een productieomgeving; of c) Klant niet binnen een periode van 5 werkdagen het opgeleverde afkeurt, niet een revisieronde heeft aangevraagd of geen bezwaar heeft gemaakt tegen oplevering.
- 7.7 Na aanvaarding van het opgeleverde vervalft iedere aansprakelijkheid voor gebreken in het opgeleverde, tenzij Artimin het gebrek kende of had moeten kennen ten tijde van aanvaarding. In ieder geval vervalft iedere aansprakelijkheid voor gebreken in de Werken na verloop van één (1) maand na acceptatie van de opgeleverde Werken.
- 7.8 Klant heeft recht op het aantal revisierondes zoals aangegeven in de Overeenkomst en/of opdrachtbevestiging van Artimin. Indien het aantal revisierondes niet is aangegeven, heeft Klant recht op maximaal twee (2) revisierondes, waarna de werkzaamheden apart worden gefactureerd op nacalculatiebasis tegen het dan geldende uurtarief van Artimin.
- 7.9 Gewenste wijzigingen in de Werken dienen door Klant puntsgewijs, Schriftelijk aan te worden geleverd. Artimin beoordeelt vervolgens of deze werkzaamheden binnen de Overeenkomst vallen, of apart worden geoffreerd als zijnde meerwerk.
- 7.10 Artimin verleent Klant het niet-exclusieve recht tot het gebruik van de voor de Artimin Klant ontwikkelde Werken. Klant zal de tussen Partijen overeengekomen gebruiksbependingen steeds stipt naleven. Het verstrekte gebruiksrecht is niet overdraagbaar. Iedere afwijking van het voorgaande is slechts geldig indien zulks expliciet in een Schriftelijke en ondertekende akte is overeengekomen, en geldt dan slechts voor de in de akte genoemde Werken en rechten.

- 7.11 Indien dit Schriftelijk overeengekomen is, zal Artimin de Werken of andere data installeren en configureren op door Klant aan te wijzen hardware-, software- en netwerkgeving. De keuze, aanschaf en beheer van deze hardware-, software- en netwerkgeving is uitsluitend en volledig de verantwoordelijkheid van Klant. Artimin zal aanwijzingen geven over de gewenste configuratie. Indien de aangewezen omgeving niet aan de eisen van Artimin voldoet, is Artimin gerechtigd installatie of configuratie te weigeren. Klant zal op verzoek van Artimin medewerkers en hulppersonen van Artimin alle benodigde toegang verlenen tot de omgeving om installatie, configuratie, onderhoud en aanpassingen van de software mogelijk te maken. Fysieke toegang tot hardware zal alleen plaatsvinden als dit noodzakelijk is, en alleen na voorafgaand overleg met Klant.
- 7.12 Artimin zal Klant op verzoek op de hoogte stellen van systeemvereisten, maar kan in geen geval verantwoordelijk en aansprakelijk worden gesteld voor het al dan niet functioneren van de geleverde Werken op de systemen van Klant of een door Klant ingeschakelde Derde (waaronder een hostingprovider mede verstaan). Daarnaast zal Artimin niet verplicht zijn om aanpassingen te maken aan de Werken ten behoeve van de juiste werking op de eerdergenoemde systemen van Klant. Artimin zal echter wel assistentie verlenen bij het zoeken naar een passende oplossing, voor zover zij dit redelijk acht. Dit staat ter vrije beoordeling van Artimin.

8 Misbruik van Artimin

- 8.1 Onverminderd andere maatregelen die Artimin kan nemen, behoudt zij het recht de toegang tot en activiteiten via haar Diensten te beperken, op te schorten of te beëindigen om te voorkomen dat de Dienst gebruikt wordt als:
- 8.1.A Artimin denkt dat er problemen of mogelijke juridische aansprakelijkheid wordt veroorzaakt;
- 8.1.B Artimin denkt dat dergelijke beperkingen de beveiliging van de Dienst verbeteren of de financiële aansprakelijkheid van Artimin zelf of die van een andere Klant reduceert;
- 8.1.C Artimin denkt dat de rechten van Derden geschonden worden;
- 8.1.D Artimin denkt dat er niet in de geest van deze Overeenkomst of het beleid gehandeld wordt of de werknemers van Artimin of haar klanten onheus bejegend worden;
- 8.1.E Artimin ondanks de redelijkerwijs te verwachten pogingen daartoe, niet kan controleren of bevestigen dat informatie die is verstrekt, klopt; of
- 8.1.F dat op de vervaldatum niet de volledige betaling is overgemaakt van de verschuldigde kosten voor het gebruik van de Dienst(en).

9 Vrijwaring

- 9.1 Klant verleent Artimin (en haar managers, directeuren, tussenpersonen, dochterondernemingen, joint ventures en werknemers) een vrijwaring voor alle schade, aansprakelijkheid en kosten (inclusief redelijke juridische kosten) voor Artimin die voortvloeien uit aanspraken of rechtsvorderingen die tegen Artimin zijn ingesteld of waarmee wordt bedreigd, door welke partij dan ook in verband met:
- 9.1.A Het gebruik van de Artimin Dienst(en);
 - 9.1.B Het gebruik van de Artimin Dienst via het wachtwoord van Klant;
 - 9.1.C De door Klant middels de Artimin Dienst aangeboden Object(en);
 - 9.1.D Tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst door Klant.
 - 9.1.E een vordering van een Derde wegens niet geoorloofd gebruik van de Dienst of wijzigingen aan de Dienst door Klant;
 - 9.1.F vorderingen van Derden wegens onrechtmatige opslag of uitwisseling van gegevens via de Dienst door Klant.
 - 9.1.G het overtreden van de wet door Klant
 - 9.1.H schending van rechten van Derden door Klant
- 9.2 Dit artikel blijft van kracht na beëindiging van de Overeenkomst.

10 Privacy en geheimhouding

- 10.1 Artimin en de medewerkers van Artimin zullen geheimhouding betrachten ten aanzien van alle gegevens in de Administratie en de Dienst en alle informatie die daaraan kan worden ontleend. Artimin en Klant zullen geheimhouding betrachten ten aanzien van alle informatie over elkaars bedrijf, waarvan aannemelijk is dat deze vertrouwelijk is.
- 10.2 Indien middels de Dienst persoonsgegevens in de zin van toepasselijke privacywetgeving worden verwerkt, geldt voorts het in dit artikel bepaalde.
- 10.3 Artimin treedt bij de gegevensverwerkingen op als verwerker en Klant is de verwerkingsverantwoordelijke. Klant zal Artimin vrijwaren van alle aanspraken van Derden (inclusief toezichthouders) onder de Privacywet.
- 10.4 Alle medewerkers van Artimin die toegang hebben tot Persoonsgegevens zullen deze

geheimhouden.

- 10.5 Artimin zal passende maatregelen treffen ter beveiliging van Persoonsgegevens die met gebruikmaking van de Dienst zijn opgeslagen of verwerkt en zal de Privacywetgeving strikt naleven. Artimin zal passende maatregelen treffen om te voorkomen dat onbevoegden toegang krijgen tot gegevens van Klant.
- 10.6 Alle servers van Artimin bevinden zich in landen die behoren tot de Europese Economische Ruimte (EER).
- 10.7 Artimin zal de Dienst aanbieden, en de gegevens van Klant verwerken, in overeenstemming met haar Privacyverklaring. De Privacyverklaring is integraal van toepassing op, en maakt onderdeel uit, van de Algemene Voorwaarden. Klant verklaart kennis te hebben genomen van de Privacyverklaring en hiermee akkoord te gaan.
- 10.8 Expliciet aan Artimin verstrekte persoonsgegevens zullen niet worden gebruikt door Derden, of aan Derden worden verstrekt, met uitzondering van:
 - 10.8.A Werknemers en directieleden van Artimin;
 - 10.8.B Partijen die Artimin heeft ingeschakeld om namens Artimin gegevens te verwerken ('verwerkers');
 - 10.8.C Partijen die betrokken zijn bij de uitvoering of nakoming van de Overeenkomst;
 - 10.8.D Externe adviseurs;
 - 10.8.E Politie en justitie (indien noodzakelijk).

11 Aansprakelijkheid

- 11.1 Klant is aansprakelijk jegens Artimin voor, en vergoedt Artimin volledig in het geval van, alle schade en kosten die Artimin lijdt of oploopt als gevolg van een inbreuk op de Voorwaarden door Klant.
- 11.2 De totale aansprakelijkheid van Artimin voor schade die Klant lijdt doordat Artimin, of een persoon voor wie zij krachtens de wet aansprakelijk is, tekortschiet in de nakoming van een Overeenkomst of uit welke andere hoofde ook, is beperkt tot vergoeding van directe schade tot maximaal het bedrag van de voor die Overeenkomst bedongen prijs (excl. btw). In geen geval zal de totale aansprakelijkheid voor directe schade meer bedragen dan de maandprijs van het Abonnement van Klant. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan:
 - 11.2.A redelijke kosten die Klant zou moeten maken om de prestatie van Artimin aan de Overeenkomst te laten beantwoorden; deze vervangende schade wordt echter niet vergoed indien de Overeenkomst door of op vordering van Klant wordt ontbonden.

11.2.B redelijke kosten die Klant heeft gemaakt voor het noodgedwongen langer operationeel houden van zijn oude systeem of systemen en daarmee samenhangende voorzieningen doordat Artimin op een voor hem bindende uiterste leverdatum heeft geleverd, verminderd met eventuele besparingen die het gevolg zijn van de vertraagde levering;

11.2.C redelijke kosten, gemaakt ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op directe schade in de zin van de Voorwaarden;

11.2.D redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover Klant aantoonbaar dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade in de zin van de Voorwaarden.

- 11.3 Aansprakelijkheid van Artimin voor indirecte schade is uitgesloten. Onder indirecte schade wordt verstaan: gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, verminderde goodwill, schade door bedrijfsstagnatie, schade als gevolg van aanspraken van afnemers van Klant, verminking of verlies van data en alle andere vormen van schade dan genoemd in artikel.
- 11.4 De beperkingen van aansprakelijkheid uit de Voorwaarden zijn niet van toepassing in geval de schade van Klant veroorzaakt is als gevolg van opzet of bewuste roekeloosheid van Artimin.
- 11.5 De aansprakelijkheid van Artimin wegens een toerekenbare tekortkoming van Artimin ontstaat slechts indien Klant Artimin onverwijld per brief in gebreke stelt, waarbij een redelijke termijn voor de zuivering van de betreffende tekortkoming wordt gesteld en Artimin ook na die termijn toerekenbaar blijft tekortschieten. De ingebrekestelling dient een zo volledig en gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat Artimin adequaat kan reageren.
- 11.6 Voorwaarde voor het ontstaan van enig recht op schadevergoeding is steeds dat Klant de schade zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen twee (2) weken na het ontstaan daarvan bij Artimin meldt.
- 11.7 Klant vrijwaart Artimin voor alle aanspraken van die voortvloeien uit de Overeenkomst gesloten met Artimin.
- 11.8 In geval Klant informatie niet heeft aangeleverd die van belang is voor het uitvoeren van een Dienst, is er voor Artimin sprake van overmacht.
- 11.9 Aangezien Klant zelf de nodige back-ups kan maken, is iedere aansprakelijkheid van Artimin voor verlies van data uitdrukkelijk uitgesloten, tenzij het verlies het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van Artimin.
- 11.10 Artimin is niet verantwoordelijk voor storingen of het niet beschikbaar zijn van externe

diensten.

- 11.11 In geval van overmacht, zijnde iedere situatie waarop Artimin geen invloed kan uitoefenen, waaronder in ieder geval wordt verstaan storingen of uitvallen van het internet of de telecommunicatie-infrastructuur, stroomstoringen, binnenlandse onlusten, oorlog, brand, overstroming, in- en uitvoerbelemmeringen, waardoor nakoming van de Overeenkomst redelijkerwijs niet van Artimin kan worden gevergd, zal de uitvoering van de Overeenkomst worden opgeschort, zonder enige verplichting tot schadevergoeding.
- 11.12 Koppelingen en integraties die zijn ontwikkeld naar andere platformen, zijn op eigen risico en Artimin kan hiervoor niet aansprakelijk gesteld worden. Klant is hier zelf verantwoordelijk.

12 Beveiliging en back ups

- 12.1 Artimin maakt dagelijks op vaste tijden een back-up van de Dienst(en). Artimin kan echter geen garantie geven over gegevens die tussen twee back-up periodes in gepubliceerd en/of in de Dienst(en) staan.
- 12.2 De back-ups worden niet beschikbaar gesteld aan Klant, maar worden alleen door Artimin gebruikt voor gegevensherstel bij continuïteitsproblemen, de zogenaamde “disaster recovery”.
- 12.3 Klant heeft de mogelijkheid om zelf gegevens te exporteren in de Administratie en kan deze gebruiken om bijvoorbeeld gegevens terug te plaatsen.
- 12.4 Klant stemt ermee in dat back-ups worden gemaakt van de gegevens in de Administratie. Artimin spant zich ervoor in om elke dag een tussentijdse back-up te maken die twee weken wordt bewaard. Elke back-up wordt gecomprimeerd en versleuteld volgens de Rijndael (AES) of 448-Blowfish encryptiemethode. De back-ups worden bewaard in een extern datacentrum in een land dat deel uitmaakt van de Europese Economische Ruimte (EER). Er worden geen back-ups gemaakt van Testadministraties.
- 12.5 Klant kan Artimin verzoeken oude gegevens met behulp van een back-up op te halen. Partijen dienen daartoe een overeenkomst aan te gaan onder de dan geldende Voorwaarden en tegen het dan geldende tarief van Artimin.

13 Updates en onderhoud

- 13.1 Artimin zal voor de duur van de Overeenkomst onderhoud verrichten aan de Artimin Dienst(en) met als doel de continuïteit van de Dienst(en) te garanderen. Het uitvoeren van

onderhoud kan tijdelijk een negatieve invloed uitoefenen op de beschikbaarheid van de Dienst(en). Artimin zal trachten negatieve gevolgen tot een absoluut minimum te beperken, maar aanvaardt hieromtrent geen enkele aansprakelijkheid, indien onder andere, maar niet beperkt tot bepaalde functionaliteiten tijdelijk niet werken of de Dienst in zijn geheel onbereikbaar is.

- 13.2 Artimin zal de door haar gebruikte software up-to-date houden, onder meer door te voldoen aan de recente standaarden der techniek op het gebied van beveiliging en werking van de software en Dienst. Artimin beslist of er updates of patches geïnstalleerd moeten worden. Klant dient zich er bewust van te zijn dat de Diensten die Artimin aanbiedt over het algemeen geen maatwerk zijn. Daarom voert Artimin periodiek algemene updates door, zijnde wijzigingen in programmatuur, functionaliteit en lay-out, die gelden voor alle Klanten en/of Diensten. De API (application programming interface) heeft limieten, en Artimin kan zelf aanpassen naar gelang dit nodig is voor de performance van het platform. Daarnaast kan een immer correcte werking niet gegarandeerd worden. Artimin is niet aansprakelijk voor welke schade dan ook die door het (tijdelijk) niet juist functioneren van de API kan ontstaan.

14 Toepasselijk recht en bevoegde rechter

- 14.1 Op de Voorwaarden, alle Overeenkomsten en overige rechtsbetrekkingen van en met Artimin is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- 14.2 Alle geschillen zullen uitsluitend worden voorgelegd aan een bevoegde rechter te Amsterdam.